

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по образованию  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 40  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
(ГБДОУ детский сад № 40 Приморского  
района Санкт-Петербурга)

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом ГБДОУ детский сад № 40  
Приморского района Санкт-Петербурга  
от 28 мая 2024 г. № 48  
Заведующий \_\_\_\_\_ / О. Н. Сидорова

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка для обучающихся**

#### **ПРИНЯТЫ**

Общим собранием работников ГБДОУ  
детский сад № 40 Приморского района  
Санкт-Петербурга  
(протокол от 18.04.2024 № 3)

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в ГБДОУ детский сад № 40 Приморского района Санкт-Петербурга (далее соответственно – Правила, ОУ) разработаны на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"»;

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"»;

Устава и других локальных актов ОУ;

Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Закона Санкт-Петербурга от 04.06.2007 № 230-42 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге»

Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

**1.2.** Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

**1.3.** Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом управления образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждаются заведующим ОУ и действуют до принятия новых Правил.

**1.4.** Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

**1.5.** При приеме детей в образовательное учреждение администрация ОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

**1.6.** Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах ОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

**1.7.** Администрация, педагогический совет, общее собрание работников ОУ, а также совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия.

## **2. Организация образовательного процесса**

**2.1.** Режим работы ОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся определяется Уставом ОУ.

**2.2.** Режим работы Образовательного учреждения: понедельник – пятница с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

**2.3.** Образовательная деятельность в Образовательном учреждении осуществляется в группах, имеющих общеразвивающую направленность. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

**2.4.** Группы работают в соответствии с утвержденными планом образовательной работы, режимом и расписанием занятий, составленными с учетом возрастных и психологических особенностями воспитанников.

**2.5.** Администрация ОУ вправе формировать группы на предстоящий учебный год по своему усмотрению в зависимости от структуры контингента обучающихся, а в случае производственной необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта, в связи с нехваткой персонала и др.) временно объединять группы. Постоянный перевод в другую группу в течение учебного года осуществляется только с согласия и по заявлению родителей (законных представителей).

**2.6.** Администрация ГБДОУ детский сад № 40 в соответствии с Уставом ОУ

сохраняет за собой право осуществлять образовательный процесс, самостоятельно подбирая и расставляя кадры.

**2.7.** Основу режима пребывания обучающихся в ОУ (группе) составляет распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм совместной со взрослыми образовательной и самостоятельной детской деятельности, установленный в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

**2.8.** Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО). Обучение детей в ОУ осуществляется на русском языке.

**2.9.** Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

**2.10.** Обучение в ОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

**2.11.** В ОУ обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

**2.12.** Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

**2.13.** Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

**2.14.** Предоставление ОУ дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОУ.

**2.15.** Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ОУ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонных погодных условий.

**2.16.** Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. К педагогической и иной трудовой деятельности в ОУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

**2.17.** Прием детей в ОУ осуществляется с 07.00 часов.

**2.18.** Забирать ребенка из детского сада могут родители (законные представители) или иные лица, достигшие 18 лет, по письменному заявлению родителя (законного представителя) (далее – доверенные лица).

**2.19.** Родители (законные представители) обучающегося или их доверенные лица обязаны забирать ребенка из ОУ до 19.00 часов. В случае если обучающегося не забрали до 19.00 часов, ОУ передает ребенка в подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации (в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

### **3. Охрана жизни и здоровья обучающихся**

**3.1.** ОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся:

соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов;

осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;

систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**3.2.** Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

**3.3.** Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до приезда родителей (законных представителей), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

**3.4.** После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

**3.5.** В случае отсутствия обучающегося по каким-либо обстоятельствам в ОУ более пяти рабочих дней ребенок допускается к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки) о состоянии здоровья.

**3.6.** В случае планируемого длительного (более месяца) отсутствия ребенка в ОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя руководителя ОУ о переводе воспитанника на семейное обучение с указанием периода и причин его отсутствия.

**3.7.** Детская мебель, оборудование помещений ОУ и территории для прогулок должны быть безвредны для здоровья детей и учитывать специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями государственных санитарно-гигиенических правил и

нормативов.

**3.8.** В ОУ должны использоваться игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

**3.9.** Обучающимся разрешается приносить в ОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиями СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

**3.10.** Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

**3.11.** Родители (законные представители) обучающегося обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда и обувь должны легко сниматься и надеваться, быть в исправном состоянии.

**3.12.** Воспитанникам запрещается ношение в ГБДОУ религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символикой в целях устранения признаков религиозного различия между обучающимися, предотвращению фактов зарождения национальной вражды и розни.

**3.13.** Для профилактики вакциноассоциированных случаев полиомиелита (ВАПП) у контактных с детьми, получившими прививки оральной полиовирусной вакцины (ОПВ) в течение последних 60 календарных дней, в ОУ проводятся мероприятия в соответствии с пунктами 2513, 2516 Санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4.

**3.13.1.** Руководитель ОУ проводит разобщение детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

**3.13.2.** Разобщение детей в ОУ осуществляется путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения ОУ проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней по всем группам). Разобщение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка. С родителями не привитого ребенка проводят разъяснительную работу.

**3.14.** В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года N 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"» (раздел «Организация раннего выявления туберкулеза у детей до 14 лет включительно», пп. 817-824) в ОУ проводится работа по организации раннего выявления

туберкулеза у обучающихся.

**3.14.1.** В целях раннего выявления туберкулёза у детей (до 14 лет включительно) должна проводиться иммунодиагностика посредством внутрикожной аллергической пробы с туберкулином (далее - проба Манту).

**3.14.2.** Дети, направленные по результатам постановки пробы Манту на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом, в ОУ не допускаются.

Дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в ОУ при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

Для детей данных категорий предполагается выбор формы обучения, исключающий посещение необследованным ребенком здорового детского коллектива (информационное письмо Генеральной прокуратуры РФ от 31.05.2021 № 21/1-09д-2021 «О соблюдении права на образование несовершеннолетних, не прошедших туберкулинодиагностику»).

**3.15.** В начале учебного года все воспитанники, а также вновь зачисленные воспитанники, перед первым посещением допускаются к посещению ОУ при наличии допуска (по форме согласно Приложению 1), подписанного прикрепленным к ОУ медицинским персоналом и руководителем ОУ или лицом, его замещающим.

#### **4. Обеспечение безопасности обучающихся**

**4.1.** Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности обучающихся ОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.), ОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

**4.2.** Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

**4.3.** Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства.

**4.4.** Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ОУ, необходимо проверять содержимое карманов, сумочек и др. на наличие опасных предметов. Не рекомендуется обучающимся приносить в ОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.

**4.5.** Родителям и работникам ОУ запрещается курение в помещениях и на территории ОУ. Запрещается въезд на территорию ОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

#### **5. Организация питания обучающихся**

**5.1.** Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Социальное

питание воспитанников обеспечивает организация общественного питания (далее – оператор питания), заключившая договор с ОУ.

**5.2.** ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

**5.3.** Оператор питания разрабатывает меню. Меню согласовывается руководителем ОУ.

Меню должно разрабатываться на период не менее двух недель для каждой возрастной группы детей

Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности

**5.4.** Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с учетом режима работы каждой группы ОУ.

ОУ размещает в доступных для родителей (законных представителей) местах (в холле и/или групповых ячейках) следующую информацию:

ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

рекомендации по организации здорового питания детей.

**5.5.** Питьевой режим в ОУ должен соблюдаться с соблюдением следующих требований:

**5.5.1.** В ОУ должно осуществляться обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям, установленным законодательством.

**5.5.2.** Питьевой режим может быть организован посредством выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды.

**5.5.2.1.** При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства, установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипяченой воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения.

Упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче детям при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям, установленным законодательством.

Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера с применением дезинфекционного средства должна проводиться не реже одного

раза в три месяца.

**5.5.2.2.** Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды при условии соблюдения следующих требований:

кипятить воду нужно не менее 5 минут;

до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется ОУ в произвольной форме.

**5.6.** Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация ОУ и персонал обслуживающей ОУ медицинской организации.

## **6. Организация прогулок**

**6.1.** Организация прогулок осуществляется педагогами ОУ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

**6.2.** Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

**6.3.** Родители (законные представители) и педагоги ОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ОУ, что не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

**6.4.** Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории ОУ (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

## **7. Права обучающихся**

**7.1.** ОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

**7.2.** Обучающиеся ОУ имеют право на:

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;



обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

получение дошкольного образования в форме семейного образования;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ОУ;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОУ;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности;

получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ОУ;

иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

## **8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия**

**8.1.** Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ОУ не допускается.

**8.2.** Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений, в соответствии с Уставом ОУ, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

**8.3.** Поощрение воспитанников ОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ОУ образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом детей.

## **9. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся**

**9.1.** Педагоги, администрация и другие работники ОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

**9.2.** По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам обслуживающей ОУ медицинской организации.

**9.3.** Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 1 к  
Правилам внутреннего распорядка для обучающихся  
утв. приказом ГБДОУ детский сад № 40 Приморского  
района Санкт-Петербурга  
от 28.05.2024 № 48

**Допуск к посещению детского коллектива  
в ГБДОУ детский сад № 40 Приморского района Санкт-Петербурга**

ФИО ребенка: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_ Номер мебели \_\_\_\_\_

Группа здоровья на основании комплексной оценки состояния здоровья: \_\_\_\_\_

Медицинская группа здоровья для занятий физической культурой: \_\_\_\_\_

Сведения об иммунизации против полиомиелита: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о туберкулинодиагностике: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Допущен к посещению детского коллектива с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Группа \_\_\_\_\_

Медицинский работник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заведующий ГБДОУ № 40 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 40 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Сидорова Ольга Николаевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

05.08.24 11:31 (MSK)

Сертификат 3CA8AEB9B4FF701F94E2B8B41E239FA1